

EXPEDIENTE DE NACIONALIDAD BELGA: CHECKLIST 2026

Basado en el Art. 12bis del Código de la Nacionalidad Belga

Este documento organiza los requisitos necesarios para la **Declaración de Nacionalidad** tras 5 años de residencia legal. Utiliza esta lista para verificar que tu carpeta está completa antes de pagar las tasas no reembolsables.

BLOQUE 1: Identidad y Estado Civil

- ☐ **Acta de Nacimiento Literal:** Debe ser el ejemplar íntegro del registro civil de tu país de origen.
- ☐ **Legalización y Apostilla:** Según el país emisor (Apostilla de La Haya o legalización consular).
- ☐ **Traducción Jurada:** Obligatoria si el acta no está en francés o neerlandés. Debe ser realizada por un traductor jurado reconocido en Bélgica.
- ☐ **Título de Estancia Vigente:** Fotocopia de tu tarjeta de residencia actual.

BLOQUE 2: Residencia e Historial (5 años)

- ☐ **Certificado de Residencia (Historique de résidence):** Documento oficial que acredita 5 años de estancia ininterrumpida en territorio belga.
- ☐ **Estatus de Duración Ilimitada:** Debes poseer una tarjeta tipo B, C, D, E, E+, F o F+ en el momento de la solicitud.

BLOQUE 3: Integración Social y Conocimiento Lingüístico

- ☐ **Idioma (Nivel A2):** Título de secundaria/superior obtenido en Bélgica, certificado de formación profesional de al menos 400h, o certificado de éxito en las pruebas del SELOR/institutos oficiales.
- ☐ **Integración Social:** Diploma belga o certificado de haber completado un curso de integración (*parcours d'intégration*).

BLOQUE 4: Participación Económica (Trabajo)

- ☐ **Cuentas Individuales (Comptes individuels):** Extractos oficiales de los últimos 5 años (ej. 2021-2025) que demuestren tu actividad laboral.
- ☐ **Prueba de Actividad Ininterrumpida:** Documentación que acredite al menos 468 días de trabajo en el último lustro.

BLOQUE 5: Pagos de Tasas (Actualización 2026)

- ☐ **Derecho de Registro (Federal):** Comprobante de pago de **1.000 €** realizado a través del portal *Myminfo.be*.
- ☐ **Tasa Comunal:** Pago de la tasa local de la comuna (ej. Ixelles: **50 €**).

AVISO LEGAL / DISCLAIMER

Este documento tiene un fin exclusivamente informativo y orientativo. **insider.brussels** no se hace responsable de las decisiones tomadas basándose en este checklist ni de la validez de los expedientes individuales.

1. **Carácter No Oficial:** Este texto no constituye asesoramiento jurídico ni administrativo oficial.
2. **Variación Comunal:** Cada ayuntamiento (*commune*) tiene potestad para solicitar piezas adicionales según el caso particular del demandante.
3. **Verificación Previa:** Es responsabilidad del usuario verificar la lista de documentos directamente con el departamento de *État Civil* de su comuna antes de realizar cualquier pago.